**Regulamin szkoły letniej**

**“Mustis 2019. Odkryć, opisać, zrozumieć: archeologia rzymskiego miasta”**

**§1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Szkoła letnia “ **Mustis 2019. Odkryć, opisać, zrozumieć: archeologia rzymskiego miasta**”, dalej: “szkoła letnia”, jest projektem współfinansowanym w ramach Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego ze środków EFS w ramach PO WER, ścieżka 3.5.
2. Organizatorem szkoły letniej jest Wydział Historyczny i Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej Uniwersytetu Warszawskiego, dalej: “organizator”.
3. Szkoła letnia trwa 10 dni - od 20 do 30 września 2019, obejmuje 95h zorganizowanych zajęć dydaktycznych i odbywa się w bazie wykopaliskowej w miejscowości el Krib w Tunezji.
4. Szkoła letnia odbywać się będzie zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl) .

**§2.**

**Zasady rekrutacji**

1. Uczestnikiem szkoły letniej, dalej: “uczestnik”, może być wyłącznie student Uniwersytetu Warszawskiego, posiadający status studenta przez cały okres trwania szkoły letniej, **następujących kierunków: archeologia, historia, historia sztuki, etnologia, filologia klasyczna oraz arabistyka jak również chemia, biologia, matematyka, informatyka i mechanika oraz geologia** Ze względu na specyfikę programu szkoły wziąć w niej mogą udział studenci studiów zarówno pierwszego stopnia (drugi i trzeci roku studiów), studiów drugiego stopnia (pierwszy i drugi rok) oraz studentów drugiego, trzeciego, czwartego i piątego roku jednolitych studiów magisterskich.
2. Uczestnik zgłasza chęć uczestnictwa w szkole letniej poprzez wypełnienie w języku angielskim formularza rekrutacyjnego dostępnego na stronie internetowej Instytutu Archeologii: [www.archeologia.uw.edu.pl](http://www.archeologia.uw.edu.pl), na stronie Centrum Archeologii Śródziemnomorskiej: [www.pcma.uw.edu.pl](http://www.pcma.uw.edu.pl) oraz na stronie Programu ZIP: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl), a następnie wysłanie go na adres: [**summerschoolmustis@uw.edu.pl**](mailto:summerschoolmustis@uw.edu.pl)
3. Rejestracja do szkoły letniej rozpocznie się 29 kwietnia 2019 r. o godz. 10.00 i zakończy się 28 maja 2019 r. o godz. 23.59.
4. Warunkiem uczestnictwa w szkole letniej jest:
5. znajomość języka angielskiego na poziomie B2,
6. posiadanie podstawowej wiedzy o historii i geografii Śródziemnomorza, a zwłaszcza północnej Afryki w okresie antycznym; doświadczenie archeologiczne, choć mile widziane, nie jest wymagane,
7. ogólny dobry stan zdrowia i sprawność fizyczna, niezbędne ze względu na praktyczny rodzaj zajęć w terenie i związany z tym wysiłek fizyczny,
8. złożenie wszystkich wymaganych dokumentów w terminach wskazanych poniżej,
9. pokrycie kosztów pobytu na szkole letniej ze środków przekazanych przez UW w ramach stypendium wyjazdowego.
10. Organizator zastrzega sobie możliwość weryfikacji biegłości językowej kandydata do szkoły letniej i posiadanej przez niego wiedzy podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
11. W szkole letniej uczestniczyć może max. 18 studentów. O przyjęciu do szkoły letniej decyduje miejsce na **liście rankingowej** uzyskane na podstawie wyników dwuetapowej rekrutacji, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną.
12. **Pierwszy etap rekrutacji** trwa od 29 kwietnia 2019 r. do 28 maja 2019 r. i obejmuje **ocenę** **listu motywacyjnego** (1800 znaków) zawartego w opisowej części formularza rekrutacyjnego, **uzasadniającego wartość jaką dla programu studiów kandydata ma ewentualne uczestnictwo w zajęciach szkoły letniej** (np. powiązanie z tematem planowanej pracy dyplomowej, podjęcie studiów na drugim kierunku, podjęcie studiów II stopnia związanych z archeologią) **wraz z pisemną opinią opiekuna naukowego** – **max. 5 pkt**, co stanowi 50% łącznej liczby punktów możliwych do zdobycia w postępowaniu rekrutacyjnym. Lista osób zakwalifikowanych do drugiego etapu oraz harmonogram rozmów zostanie ogłoszony 29 maja 2019.
13. **Drugi etap rekrutacji** odbywa się w dniach od 3 do 4 czerwca 2019 r. i obejmuje **rozmowy kwalifikacyjne prowadzone częściowo w języku angielskim**, podczas których Komisja Kwalifikacyjna weryfikuje kompetencje językowe i wiedzę kandydata oraz ocenia ewentualną przydatność zajęć szkoły letniej w jego uniwersyteckim kształceniu (w nawiązaniu do listu motywacyjnego) – **max. 5 pkt**, co stanowi 50 % łącznej liczby punktów możliwych do zdobycia w postępowaniu rekrutacyjnym.
14. Na podstawie wyników uzyskanych przez kandydatów na obu etapach rekrutacyjnych powstanie lista rankingowa wszystkich kandydatów, którzy przystąpili do rekrutacji. Do udziału w szkole letniej zostanie zakwalifikowanych 18 osób o najwyższych pozycjach na liście rankingowej. **Lista rankingowa osób zakwalifikowanych do uczestnictwa w szkole letniej zostanie opublikowana** na stronie: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl) najpóźniej w dniu 7 czerwca 2019. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną także poinformowani drogą mailową.
15. Warunkiem przyjęcia do szkoły letniej jest **złożenie przez osobę zakwalifikowaną w terminie między 10 a 17 czerwca 2019 r., w sekretariacie Instytutu Archeologii UW** (I p.), w godzinach jego urzędowania, następujących dokumentów:
16. kserokopii paszportu,
17. deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki Programu,
18. oświadczenia o stanie zdrowia,
19. zobowiązania do pokrycia kosztów pobytu na szkole letniej ze środków przekazanych przez UW w ramach stypendium, o którym mowa w §3.

Formularze dokumentów, o których mowa w pkt. b), c), d) zostaną przekazane przez organizatora osobom zakwalifikowanym pocztą elektroniczną niezwłocznie po opublikowaniu listy rankingowej.

1. W przypadku rezygnacji z udziału w szkole letniej lub niezłożenia przez osobę zakwalifikowaną kompletu dokumentów w wymaganym terminie propozycję dołączenia do uczestników szkoły letniej otrzyma kolejna osoba z listy rankingowej.
2. W przypadku niezakwalifikowania dostatecznej liczby uczestników podczas I tury rekrutacji, zostanie zorganizowana II tura rekrutacji. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego w II turze zostanie opublikowany na stronie: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl)
3. Studentowi przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Koordynatora modułu kształcenia i studiów doktoranckich w ZIP w terminie siedmiu dni od dnia opublikowania listy osób zakwalifikowanych. Zażalenie składa się na piśmie w Biurze ZIP.
4. Zażalenie powinno zawierać uzasadnienie. Podstawą zażalenia może być wyłącznie naruszenie Regulaminu szkoły letniej.
5. Zażalenie rozstrzyga się w ciągu 10 dni od dnia jego złożenia. Rozstrzygnięcie Koordynatora modułu kształcenia i studiów doktoranckich w ZIP jest ostateczne.

**§3.**

**Prawa i obowiązki organizatora**

1. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w klauzuli informacyjnej zawartej w formularzu rekrutacyjnym.
2. Organizator ma prawo w uzasadnionych przypadkach do zmiany terminów (dziennych i godzinowych) dotyczących zajęć realizowanych w ramach szkoły letniej.
3. Organizator zapewnia:
4. zajęcia zgodne z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl)
5. kadrę dydaktyczną posiadającą kompetencje merytoryczne do prowadzenia zajęć przewidzianych programem szkoły letniej,
6. organizację i pokrycie kosztów transportu z Warszawy do miejsca, w którym odbywa się szkoła letnia i z powrotem,
7. wypłatę stypendium na pokrycie kosztów pobytu, w tym zakwaterowania i utrzymania,
8. organizację zakwaterowania podczas szkoły letniej,
9. infrastrukturę niezbędną do przeprowadzenia zajęć,
10. organizację wyżywienia w każdym dniu szkoleniowym, przy czym, ze względu na specyfikę kuchni lokalnej, nie zapewnia się możliwości dostosowania menu do indywidualnych potrzeb i preferencji,
11. wydanie uczestnikom dyplomu ukończenia szkoły letniej po spełnieniu wszystkich wymagań przewidzianych programem szkoły letniej.
12. Stypendium, o którym mowa w ust. 3 pkt. d wypłacane jest w wysokości diety pobytowej za każdy dzień pobytu za granicą, określonej dla Tunezji w z załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167) i wynosi: 10 dni x 37 EUR.
13. Pobyt za granicą rozpoczyna się z chwilą startu samolotu z Warszawy, a kończy się w drodze powrotnej z chwilą lądowania samolotu na lotnisku w Warszawie.
14. Stypendium wypłacane jest w walucie PLN przelewem na indywidualny rachunek bankowy studenta wskazany w USOSWeb dopiero po dostarczeniu przez studenta poświadczenia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania szkoły letniej, o którym mowa poniżej.
15. Obliczenia kwoty wypłacanego stypendium dokonuje się według kursu średniego waluty EUR podanego w tabeli A Narodowego Banku Polskiego z dnia ogłoszenia II tury konkursu na szkoły letnie w języku obcym tj. z 17 września 2018 r.

**§4.**

**Obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik zobowiązuje się do:
   1. zapoznania z niniejszym regulaminem i jego akceptacji,
   2. współpracy z organizatorem we wszystkich sprawach organizacyjnych zgodnie z harmonogramem określonym w zał. 1 oraz informacjami przekazywanymi pocztą mailową,
   3. udziału w indywidualnych konsultacjach prowadzonych w dniach 25-28 czerwca 2019 r. w celu omówienia tematu mikroprojektu,
   4. udziału w zebraniu informacyjnym, które odbędzie się w siedzibie Instytutu Archeologii UW w dn. 29 czerwca 2019,
   5. wskazania w USOSWeb indywidualnego rachunku bankowego, na który przelane zostanie stypendium, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt d,
   6. pokrycia za pośrednictwem organizatora wszystkich kosztów pobytu na szkole letniej, w tym zakwaterowania i utrzymania, ze środków przekazanych na indywidualne konto studenta w ramach stypendium, o którym mowa w§3 ust. 3 pkt d;
   7. wykupienia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania szkoły letniej i złożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w ubezpieczenia w dniach między 10 a 17 czerwca 2019 r. w sekretariacie IA UW, w godzinach jego urzędowania,
   8. czynnego uczestnictwa w zajęciach szkoły letniej zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl)
   9. przestrzegania lokalnego prawa i obyczajów,
   10. spełnienia zasad zaliczenia szkoły letniej, którymi są:

* obecność i aktywne uczestnictwo w zajęciach,
* udział w teście końcowym;
* przygotowania mikroprojektu i przedstawienia goustnie w formie prezentacji w trakcie seminariów odbywających się podczas szkoły letniej, a w terminie najpóźniej do 3 tygodni po ukończeniu szkoły letniej (czyli do 22 października 2019) przedłożenie go w formie pisemnej (objętość około 20 000 – 24 000 znaków) do oceny.

**§5**

**Rezygnacja ze szkoły letniej**

1. W przypadku rezygnacji z udziału w szkole letniej uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wszystkich wydatków poniesionych przez organizatora w związku z kosztami podróży i pobytu na szkole letniej oraz niezwłocznego zwrotu stypendium wyjazdowego, o którym mowa w **§**3.

**§6**

**Postanowienia końcowe**

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej określa załącznik 1.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji, tj. z dniem 29 kwietnia 2019 r.

**ZAŁĄCZNIK 1**

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Działanie** | **Termin** |
| 1. | Ogłoszenie rekrutacji | 29 kwietnia 2019 |
| 2. | Nadsyłanie zgłoszeń w postaci wypełnionego formularza, uzupełnionego opinią opiekuna oraz poświadczenia znajomości języka angielskiego na poziomie B2 na adres:  [summerschoolmustis@uw.edu.pl](mailto:summerschoolmustis@uw.edu.pl) | 29 kwietnia – 28 maja 2019 |
| 3. | Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych do 2 etapu rekrutacji i harmonogramu rozmów | 29 maja 2019 |
| 4. | Rozmowy kwalifikacyjne | 3-4 czerwca 2019 |
| 5. | Ogłoszenie listy rankingowej uczestników szkoły letniej | 7 czerwca 2019 |
| 6. | Złożenie deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki programu, kserokopii paszportu, oświadczenia o stanie zdrowia, zobowiązania do pokrycia kosztów pobytu na szkole letniej, dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania szkoły letniej. | 10-17 czerwca 2019 |
| 7. | Indywidualne konsultacje z uczestnikami szkoły letniej w celu przygotowania mikroprojektu; udostępnienie materiałów do programu zajęć szkoły letniej | 25-28 czerwca 2019 |
| 8. | Obowiązkowe zebranie informacyjne dla uczestników szkoły letniej | 29 czerwca 2019 |