Załącznik nr 1

do Regulaminu konkursu uzupełniającego na projekty przygotowania i wdrożenia nowych kierunków studiów drugiego stopnia w Programie zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego, wspófinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach PO WER, ścieżka 3.5.

**WNIOSEK KONKURSOWY**

**PRZEMODELOWANY PROGRAM KSZTAŁCENIA W JĘZYKU ANGIELSKIM**

|  |  |
| --- | --- |
| Wymagane dane *(do uzupełnienia przez jednostkę)* | Komentarz |
| Dane ogólne o przemodelowanym programie kształcenia |
| * 1. Nazwa jednostki (ek), która (e) ma (ją) prowadzić przemodelowany program kształcenia.

W przypadku wspólnego prowadzenia programu kształcenia przez co najmniej dwie jednostki proszę o podanie informacji:1. który z dziekanów/kierowników jednostek będzie podejmował decyzje w sprawach studenckich;
2. która z rad wydziałów/rad jednostki, będzie podejmowała uchwały w sprawie planu i programu studiów;
3. która jednostka będzie jednostką wiodącą zgodnie z § 2 pkt 2 Regulaminu.
 | Proszę załączyć list intencyjny, o którym mowa w§ 6 ust. 3 Regulaminu.Organami, które powinny podejmować uchwały w sprawie planu studiów i programu kształcenia w przypadku kierunku studiów prowadzonego wspólnie przez dwie lub więcej jednostki UW są Rady tych jednostek. Podejmowane uchwały powinny być ze sobą zgodne.Podstawa prawnaStatut UW § 116 ust.1-4 |
| * 1. Nazwa przemodelowanego programu kształcenia w języku angielskim:
 | Nazwa powinna być adekwatna do zakładanych efektów kształcenia.Podstawa prawnaRWPS\* § 7 ust.1 pkt 1 lit. a |
| * 1. Przyporządkowanie przemodelowanego programu kształcenia do:
1. obszaru lub obszarów kształcenia;
2. dziedziny lub dziedzin, dyscyplin naukowych i dyscypliny wiodącej;
	1. Informacja, czy jednostka ma uprawnienia do nadawania stopnia dr hab.w danym obszarze i dziedzinie.
 | Podstawa prawnaPSW\*\*art. 11 ust.1, 2, 3; RWPS § 7 ust. 1 pkt 1 lit.c  |
| * 1. Profil studiów: ogólnoakademicki / praktyczny (niepotrzebne skreślić).
 |  |
| * 1. Specyfika przemodelowanego programu kształcenia studiów:

studia interdyscyplinarne / studia wysokospecjalistyczne (niepotrzebne skreślić).  |  |
| * 1. Analiza zapotrzebowania społeczno-gospodarczego na zmiany w dotychczasowym programie kształcenia.
 | Należy zaprezentować wyniki analiz bądź efekty przeprowadzonego rozeznania potwierdzające potrzebę uruchomienia projektowanego przemodelowanego programu kształcenia. |
| * 1. Analiza zapotrzebowania studentów na zmiany w dotychczasowym programie kształcenia.
 | Należy zaprezentować wyniki analiz bądź efekty rozeznania przeprowadzonego wśród studentów, które potwierdzają potrzebę uruchomienia projektowanego przemodelowanego programu kształcenia.  |
| * 1. Opis wykorzystania wzorców międzynarodowych lub dotychczasowej współpracy międzynarodowej jednostki przy projektowaniu zmian w programie kształcenia.
 |  |
| * 1. Opis koncepcji kształcenia.
 | Koncepcja kształcenia na przemodelowanym kierunku musi mieć związek z koncepcją kształcenia, misją i strategią rozwoju jednostki i uczelni, powinna odpowiadać na oczekiwania studentów i otoczenia społeczno-gospodarczego oraz nawiązywać do wzorców międzynarodowych lub własnych doświadczeń międzynarodowych jednostki. Podstawa prawnaPSW art. 8 ust. 3 RWPS § 7 ust.1 pkt 2 lit. b;  |
| * 1. Opis celów kształcenia oraz kompetencji absolwenta nabytych lub pogłębionych podczas studiów, określonych w kategoriach wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.
 |  |
| * 1. W przypadku interdyscyplinarnych studiów II stopnia – opis mechanizmów zapewniających studentom możliwość podejmowania interdyscyplinarnych projektów badawczych, a w przypadku studiów wysokospecjalistycznych II stopnia – opis możliwości realizacji studenckich projektów badawczych we współpracy z partnerami zewnętrznymi (np. przedsiębiorstwa, instytucje, organizacje społeczne).
 |  |
| * 1. Opis sposobów zindywidualizowania procesu kształcenia.
 |  |
| * 1. Opis sposobów rozwijania szeroko rozumianej przedsiębiorczości studentów.
 | Należy wyjaśnić w jaki sposób jednostka będzie rozwijać kompetencje miękkie studentów oraz inne sprzyjające przedsiębiorczości/aktywnym postawom społecznym. |
| * 1. Opis wykorzystywanych w procesie kształcenia metod dydaktycznych.
 |  |
| * 1. Opis zmian koncepcji kształcenia przemodelowanego programu kształcenia względem dotychczas realizowanych studiów oraz jego umiejscowienia w uniwersyteckiej ofercie studiów II stopnia.
 |  |
| * 1. Opis rekrutacji na przemodelowany program kształcenia
1. Minimalny limit przyjęć do uruchomienia studiów: 30/45 (niepotrzebne skreślić);
2. Maksymalny limit przyjęć do uruchomienia studiów:
3. Wymagania stawiane kandydatom:
4. Kryteria przyjęcia na studia:
 | Szczegółowe warunki i tryb postępowania rekrutacyjnego zatwierdzane będą w stosownej uchwale rekrutacyjnej. |
| * 1. Opis kompetencji kadry dydaktycznej niezbędnych do realizacji przemodelowanego programu kształcenia.
 |  |
| * 1. Wstępna lista osób proponowanych do prowadzenia kierunku studiów.
 |  |
| * 1. Informacja o infrastrukturze zapewniającej prawidłową realizację celów kształcenia (sale dydaktyczne, laboratoria, pracownie).
 |  |
| * 1. Informacja o dostępie do biblioteki wyposażonej w literaturę związaną z projektowanym przemodelowanym programem kształcenia.
 |  |
| * 1. Informacja o związku przemodelowanego programu kształcenia z prowadzonymi w jednostce badaniami naukowymi.
 |  |
| * 1. Tytuł zawodowy uzyskiwany przez absolwenta.
 | Podstawa prawnaPSW art. 2. ust. 2 pkt 4  |
| Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku |
| 1. Porozumienie o współpracy zawarte między jednostkami UW – list intencyjny.
 |  |
| 1. Streszczenie obejmujące pkt. 6-11 (maksymalnie 1 800 znaków).
 |  |
| Osoba upoważniona przez Dziekana/Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej do procedowania wniosku:Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………….Telefon: ……………………………………………………………………………………..Adres mailowy: ……………………………………………………………………….……. | Proszę wskazać osobę, która będzie w stałym kontakcie z Biurem Jakości Kształcenia. |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………………………………………. | …………………………………………………………………………………. |
| Data | podpis Dziekana(ów) /Kierownika (ów) podstawowej jednostki organizacyjnej |

UWAGA podpis Dziekana wymagany jest także na obu budżetach stanowiących załącznik do niniejszego wniosku.

\*RWPS – Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów

\*\*PSW – Ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym