

## **Regulamin Szkoły letniej polskiego języka migowego: Rozwijanie kompetencji społecznych w kontaktach z osobami g/Głuchymi z elementami komunikacji transgranicznej**

### **§1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. „Szkoła letnia polskiego języka migowego: Rozwijanie kompetencji społecznych w kontaktach z osobami g/Głuchymi z elementami komunikacji transgranicznej”, zwana dalej „szkołą letnią”, jest projektem współfinansowanym w ramach *Programu zintegrowanych działań na rzecz rozwoju Uniwersytetu Warszawskiego ze środków EFS w ramach PO WER, ścieżka 3.5*.
2. Organizatorem szkoły letniej jest Wydział Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego, dalej: “organizator”.
3. Szkoła letnia obejmuje 10 dni szkoleniowych, odbywa się w terminie 7-8, 14-15, 21-22 i 25-28 października 2023 r. i obejmuje 80 h zorganizowanych zajęć dydaktycznych prowadzonych na terenie kampusu centralnego Uniwersytetu Warszawskiego oraz na terenie Uniwersytetu Humboldtów w Berlinie (Niemcy).
4. Szkoła składa się z dwóch integralnych części – stacjonarnej odbywającej się w Warszawie (7-8, 14-15, 21-22 października) oraz wyjazdowej, która odbywa się w Berlinie (25-28 października 2023 r.).
5. Szkoła letnia odbywać się będzie zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl).

### **§2.**

#### **Zasady rekrutacji**

1. Uczestnikiem szkoły letniej, zwanym dalej: “uczestnikiem”, może być wyłącznie student Uniwersytetu Warszawskiego studiów II stopnia na kierunku filologia polskiego języka migowego, posiadający status studenta przez cały okres trwania szkoły letniej.
2. Uczestnik zgłasza chęć uczestnictwa w szkole letniej poprzez przesłanie dokumentów rekrutacyjnych określonych w regulaminie szkoły udostępnionym na stronie Programu ZIP ([www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl)) na adres: [plm@uw.edu.pl](mailto:plm@uw.edu.pl).

3. Rekrutacja do szkoły letniej rozpocznie się 29 września 2022 r. o godz. 00.00 i zakończy się 1 października 2023 r. o godz. 20.00.
4. Warunkiem uczestnictwa w szkole letniej jest:
  - a) znajomość polskiego języka migowego na poziomie co najmniej B1,
  - b) zgłoszenie chęci udziału w szkole poprzez wiadomość mailową wysłaną na adres [plm@uw.edu.pl](mailto:plm@uw.edu.pl) w terminie wskazanym powyżej.
5. Dokumenty należy przesłać na adres mailowy: [plm@uw.edu.pl](mailto:plm@uw.edu.pl).
6. O przyjęciu do szkoły letniej decyduje spełnienie przez studenta warunków uczestnictwa zawartych w pkt. 1-5 niniejszego regulaminu. W przypadku, gdy ilość zgłoszeń przekroczy liczbę miejsc, o kolejności przyjęcia decyduje średnia ocen uzyskanych przez studenta w semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023 potwierdzona wydrukiem z systemu USOS.
7. Maksymalna liczba uczestników szkoły letniej wynosi 25 osób. Minimalna liczba uczestników szkoły letniej wynosi 20 osób. W przypadku niezakwalifikowania dostatecznej liczby uczestników podczas I tury rekrutacji, zostanie zorganizowana II tura rekrutacji. W przypadku braku minimalnej liczby uczestników szkoła letnia nie zostanie uruchomiona.
8. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani drogą mailową.
9. Osoby zakwalifikowane zobowiązane zostaną do wypełnienia deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu udostępnionych przez Organizatora. Złożenie obu tych dokumentów przed rozpoczęciem szkoły letniej (w terminie wskazanym przez Organizatora) jest warunkiem dopuszczającym do udziału w zajęciach. Niewypełnienie wyżej wymienionych dokumentów w podanym terminie skutkuje skreśleniem z listy uczestników szkoły letniej.
10. W przypadku rezygnacji z udziału w szkole letniej lub niezłożenia przez osobę zakwalifikowaną w terminie wskazanym przez Organizatora kompletu wymaganych dokumentów propozycję dołączenia do uczestników szkoły letniej otrzyma kolejna osoba z listy kandydatów.

### §3.

#### **Prawa i obowiązki organizatora**

1. Organizator ma prawo do przetwarzania danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi w klauzuli informacyjnej zawartej w formularzu rekrutacyjnym.
2. Organizator ma prawo w uzasadnionych przypadkach do zmiany terminów (dziennych i godzinowych) dotyczących zajęć realizowanych w ramach szkoły letniej.
3. Organizator zapewnia:
  - a. zajęcia zgodne z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl)

- b. kadre dydaktyczną posiadającą kompetencje merytoryczne do prowadzenia zajęć przewidzianych programem szkoły letniej,
- c. infrastrukturę niezbędną do przeprowadzenia zajęć,
- d. przerwę kawową oraz obiad dla uczestników w każdym dniu szkoleniowym odbywającym się na terenie kampusu UW,
- e. dojazd na miejsce odbywania wyjazdowej części szkoły letniej szkoły letniej,
- f. wypłatę stypendium na pokrycie kosztów pobytu podczas wyjazdowej części szkoły,
- g. zapewnienie noclegów podczas wyjazdowej części szkoły letniej szkoły letniej (opłacanych ze stypendium wypłaconego studentom)
- h. wydanie uczestnikom dyplomu ukończenia szkoły letniej po spełnieniu wszystkich wymagań przewidzianych programem szkoły letniej.

4. Stypendium wyjazdowe, o którym mowa w ust. 3 pkt. f wypłacane jest w wysokości diety pobytowej za każdy dzień pobytu za granicą, określonej dla Niemiec w załączniku do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r. poz. 167) i wynosi: liczba dni wyjazdowych x 49 EUR.

5. Pobyt za granicą rozpoczyna się w pierwszym dniu zajęć dydaktycznych odbywanych poza granicami kraju, a kończy się w ostatnim dniu zajęć dydaktycznych odbywanych poza granicami kraju.

6. Stypendium wypłacane jest w walucie PLN przelewem na indywidualny rachunek bankowy studenta wskazany w USOSWeb dopiero po dostarczeniu przez studenta poświadczenia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania szkoły letniej, o którym mowa poniżej.

7. Obliczenia kwoty wypłacanego stypendium dokonuje się według kursu średniego waluty EUR podanego w tabeli A Narodowego Banku Polskiego z dnia ogłoszenia decyzji Prorektora ds. Student.w i jakości kształcenia naboru projekt.w szkół letnich kompetencji społecznych 15.03.2023 (4,7)

#### §4.

#### **Prawa i obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik ma prawo do:
  - a. bezpłatnego udziału w szkole letniej,
  - b. do 4 h (dydaktycznych) nieobecności w trakcie całego programu,

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a. zapoznania z niniejszym regulaminem i jego akceptacji,
- b. współpracy z organizatorem we wszystkich sprawach organizacyjnych zgodnie z informacjami przekazywanymi pocztą mailową,
- c. wypełnienia i podpisania deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu udostępnionych przez Organizatora po zakończeniu procesu rekrutacji kandydatów,
- d. czynnego uczestnictwa w zajęciach szkoły letniej zgodnie z programem i planem zajęć opublikowanym na stronie internetowej: [www.zip.uw.edu.pl](http://www.zip.uw.edu.pl),
- e. potwierdzania swojej obecności w każdym dniu trwania szkoły letniej poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności,
- f. pokrycia kosztów pobytu w ramach szkoły letniej za granicą ze środków przekazanych przez UW w postaci stypendium wyjazdowego, o którym mowa w §3 punkt 4.
- g. skorzystania z noclegów zaproponowanych przez organizatora,
- h. dokonania formalności umożliwiających wyjazd poza granice Polski (ważny dowód osobisty lub paszport),
- i. wykupienia ubezpieczenia kosztów leczenia i następstw nieszczęśliwych wypadków na cały czas trwania szkoły letniej i przesłanie kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w ubezpieczenia do 22.10.2023 r. na adres [plm@uw.edu.pl](mailto:plm@uw.edu.pl)
- j. spełnienia zasad zaliczenia szkoły letniej, którymi są: obecność, aktywne uczestnictwo w zajęciach oraz zaliczenie projektu grupowego.

## §5

### Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
2. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej określa załącznik 1.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia rekrutacji, tj. z dniem r.

## ZAŁĄCZNIK 1

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego i przygotowań do udziału w szkole letniej.

Lp.	Działanie	Termin
1.	Ogłoszenie rekrutacji	28 września 2023 r.
2.	Nadsyłanie zgłoszeń w postaci wymaganych dokumentów na adres: <a href="mailto:plm@uw.edu.pl">plm@uw.edu.pl</a>	29 września – 1 października 2023 r.
4.	Ogłoszenie listy uczestników szkoły letniej	2 października 2023 r.
5.	Złożenie deklaracji i oświadczenia uczestnika/uczestniczki programu.	2-6 października 2023 r.